

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Алексеевская средняя общеобразовательная школа №2  
имени Героя Советского Союза Ивана Егоровича Кочнева  
Алексеевского муниципального района Республики Татарстан»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Алексеевская СОШ №2»  
Протокол № 1 от 27 08 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Алексеевская СОШ №2»  
Л.Н. Липлянина  
Введено в действие приказом  
№ 103 от 27 08 20 19 г.



п.г.т. Алексеевское  
28 08 20 19 г.

№ 4

**ПОРЯДОК**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным**  
**учреждением «Алексеевская средняя общеобразовательная школа №2**  
**имени Героя Советского Союза Ивана Егоровича Кочнева**  
**Алексеевского муниципального района Республики Татарстан»**  
**и обучающимися и (или) родителями**  
**(законными представителями) обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Алексеевская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского Союза Ивана Егоровича Кочнева Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» (далее - МБОУ «Алексеевская СОШ №2») и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность в МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «Алексеевская СОШ №2» о приеме лица на обучение в МБОУ «Алексеевская СОШ №2» или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в МБОУ «Алексеевская СОШ №2» на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в

соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в МБОУ «Алексеевская СОШ №2», утвержденными приказом директором МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Алексеевская СОШ №2», возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

### **3. Договор об образовании**

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании (см. Приложение).

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования.

### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и школы.

4.2. Образовательные отношения изменяются по инициативе родителей (законных представителей) учащегося в следующих случаях:

- при переводе учащегося на обучение, при котором сочетаются различные формы получения образования и формы обучения;
- при переводе учащегося на обучение по индивидуальному учебному плану;
- при переводе учащегося, имеющего соответствующие показания, на обучение на дому;
- при переводе учащегося на обучение с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую;
- при расторжении договора об оказании платных образовательных услуг. Права и обязанности указанных категорий учащихся определяются соответствующими локальными нормативными актами МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

4.3. Изменение образовательных отношений осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.

4.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ МБОУ «Алексеевская СОШ №2», изданный директором.

4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Алексеевская СОШ №2» изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

### **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ «Алексеевская СОШ №2»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

5.2. Отчисление учащихся после получения ими основного общего и среднего общего образования осуществляется в связи с завершением обучения по соответствующей образовательной программе. При этом заявления об отчислении от учащегося либо выражения его воли в иной форме не требуется.

5.3. Образовательные отношения прекращаются досрочно по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося:

5.3.1. В случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

5.3.2. В случае выбора учащимся, освоившим программы основного общего образования, иной формы обучения (семейное образование).

5.3.3. В случае выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося (до завершения освоения им программы основного общего образования), иной формы обучения (семейное образование).

5.3.4. В случае оставления учащимся, достигшим 15 лет, МБОУ «Алексеевская СОШ №2» до получения основного общего образования - по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

5.3. В случае, указанном в п. 5.3.1 настоящих Правил, отчисление учащегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося (до завершения освоения им программы основного общего образования) или заявления учащегося, согласованного с его родителями (законными представителями) (после освоения им программы основного общего образования). На основании заявления МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.4. В случае, указанном в п. 5.3.2 настоящих Правил, отчисление учащегося осуществляется на основании личного заявления учащегося. МБОУ «Алексеевская СОШ №2» до издания приказа об отчислении согласует заявление учащегося с его родителями (законными представителями), так как родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования. На основании заявления учащегося МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в связи с выбором иной формы обучения.

5.5. В случае, указанном в п. 5.3.3 настоящих Правил, отчисление учащегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося. На основании заявления родителей (законных представителей) учащегося МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в связи с выбором иной формы обучения.

5.6. В случае, указанном в п. 5.3.4 настоящих Порядка, отчисление учащегося осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. При наличии указанных оснований МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося.

5.7. МБОУ «Алексеевская СОШ №2» выдает родителям (законным представителям) учащегося следующие документы:

— личное дело учащегося;

— справку об обучении (о периоде обучения).

5.8. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

5.9. Если с родителями (законными представителями) учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МБОУ «Алексеевская СОШ №2» об отчислении учащегося из МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

## **6. Прекращение образовательных отношений досрочно по инициативе МБОУ «Алексеевская СОШ №2»**

6.1. Образовательные отношения прекращаются досрочно по инициативе МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в указанном случае руководствуется Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

6.2. МБОУ «Алексеевская СОШ №2» обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

6.3. Основанием для отчисления является приказ директора МБОУ «Алексеевская СОШ №2», изданный на основании решения педагогического совета, при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования), согласия органа опеки и попечительства (в случае отчисления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

6.4. МБОУ «Алексеевская СОШ №2» выдает родителям (законным представителям) учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- справку об обучении (о периоде обучения).

6.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

6.6. Если с родителями (законными представителями) учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа школы об отчислении учащегося из МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

## **7. Прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося и (или) родителей (законных представителей) учащегося и МБОУ «Алексеевская СОШ №2»**

7.1. Образовательные отношения прекращаются по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МБОУ «Алексеевская СОШ №2», в следующих случаях:

- прекращение деятельности МБОУ «Алексеевская СОШ №2»;
- аннулирование лицензии МБОУ «Алексеевская СОШ №2»;
- лишение МБОУ «Алексеевская СОШ №2» государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- приостановление действия лицензии МБОУ «Алексеевская СОШ №2»;
- приостановление действия государственной аккредитации МБОУ «Алексеевская СОШ №2» полностью или в отношении отдельных уровней образования.

7.2. При принятии решения о прекращении деятельности МБОУ «Алексеевская СОШ №2» образовательные отношения прекращаются в связи с переводом учащихся в иные образовательные организации, перечень которых определяется учредителем МБОУ «Алексеевская СОШ №2». Перевод учащихся в иные образовательные организации осуществляется с письменного согласия их родителей (законных представителей).

7.3. О предстоящем переводе МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) учащихся в

письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности школы, а также разместить указанное уведомление на официальном сайте МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в сети Интернет. Данное уведомление также содержит сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) учащихся на перевод в иную образовательную организацию.

7.4. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, МБОУ «Алексеевская СОШ №2» уведомляет учредителя, родителей (законных представителей) учащихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на официальном сайте МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом министерством образования и науки Республики Татарстан, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения МБОУ «Алексеевская СОШ №2» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом Министерством образования и науки Республики Татарстан решении о лишении МБОУ «Алексеевская СОШ №2» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МБОУ «Алексеевская СОШ №2» отсутствует полученное от Министерства образования и науки Республики Татарстан уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа Министерства образования и науки Республики Татарстан школе в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта Министерства образования и науки Республики Татарстан об отказе МБОУ «Алексеевская СОШ №2» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

7.5. МБОУ «Алексеевская СОШ №2» доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из школы, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей), на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

7.6. После получения соответствующих письменных согласий родителей (законных представителей) МБОУ «Алексеевская СОШ №2» издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

7.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

7.8. МБОУ «Алексеевская СОШ №2» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) учащихся, личные дела учащихся.

7.9. Отчисление экстернов, принятых в МБОУ «Алексеевская СОШ №2» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется автоматически после завершения аттестации. Заявления родителей (законных представителей) экстерна или заявления экстерна, а также приказ об отчислении экстерна не требуются.

7.10. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «Алексеевская СОШ №2», прекращаются с даты его отчисления из МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

**ДОГОВОР**  
**об образовании на обучение по образовательным программам**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования**

п.г.т. Алексеевское

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алексеевская средняя общеобразовательная школа №2 имени Героя Советского Союза Ивана Егоровича Кочнева Алексеевского муниципального района Республики Татарстан» (далее - МБОУ «Алексеевская СОШ №2») на основании лицензии № 10227 от 01.03.2019 г. выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан на срок - бессрочно, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Липляниной Людмилы Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего «Обучающийся», далее

(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего)  
 совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по программе начального общего, основного общего, среднего общего образования (*нужное подчеркнуть*) в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами или индивидуальным учебным планом и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_.  
 Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_.  
 (количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы основного общего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдаётся аттестат об основном общем образовании, после освоения Обучающимся образовательной программы среднего общего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдаётся аттестат о среднем общем образовании.

### 2. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 3. Взаимодействие сторон

#### 3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 3.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

#### 3.2. Заказчик вправе

3.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

**3.3. Обучающемуся предоставляются академические права** в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036). **Обучающийся также вправе:**

- 3.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- 3.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;
- 3.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;
- 3.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

#### 3.4. Исполнитель обязан:

3.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве

\_\_\_\_\_.  
 (категория Обучающегося)

3.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом или индивидуальным учебным планом, и расписанием занятий Исполнителя;

3.4.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

3.4.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### **3.5. Заказчик обязан:**

3.5.1. При поступлении и в процессе обучения обучающегося, своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и иными локальными актами МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

3.5.2. Обеспечить посещение Обучающимся учебных занятий согласно учебному расписанию.

3.5.3. Соблюдать санитарно-гигиенические требования по пребыванию Обучающегося в группе сверстников.

3.5.4. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.5.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению образовательных услуг.

3.5.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.5.7. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.8. В случае заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения) – освободить ребенка от занятий - принять меры по его выздоровлению, по выздоровлении – предоставить Исполнителю медицинскую справку для допуска Обучающегося к занятиям.

### **3.6. Обучающийся обязан:**

3.6.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

3.6.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, предусмотренным учебным планом.

3.6.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правила внутреннего распорядка, Правила для учащихся, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся.

3.6.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## **4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

## **5. Порядок изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

5.4. При форс-мажорных обстоятельствах: в случае стихийных бедствий, войн, аварий, эпидемий, блокад, пожаров, землетрясений, наводнений, террористических актов или иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, изменения законодательства в области платных образовательных услуг, настоящий Договор может быть расторгнут в порядке и на условиях, установленных законодательством.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

6.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в МБОУ «Алексеевская СОШ №2» до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из МБОУ «Алексеевская СОШ №2».

6.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### **Исполнитель**

МБОУ «Алексеевская СОШ №2»

Юридический адрес: 422900, Республика Татарстан

п.г.т Алексеевское, ул. Гоголя, д.24

телефон 8(84341) 2-44-84

Директор \_\_\_\_\_ Л.Н. Липлянина

### **Заказчик**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

и скреплено печатом

Директор школы

